



Acteur majeur de l'immobilier social au niveau régional, Patrimoine SA est une Entreprise Sociale pour l'Habitat gérant plus de 15 000 logements. Nos projets de développement ambitieux s'appuient sur des valeurs humaines fortes et la volonté de loger le plus grand nombre dans les meilleures conditions. Véritable créateur de valeurs, Patrimoine s'attache à promouvoir des logements de qualité et à développer les services aux habitants.
www.sa-patrimoine.com

Nous recherchons un-e :

GESTIONNAIRE FINANCEMENTS CDD H/F

Le Gestionnaire Financements assure le montage et la gestion des dossiers de financement (prêts et subventions) des opérations d'investissement.

■ Activités principales

Le/La Gestionnaire Financements assure notamment les activités suivantes :

Montage des dossiers de financement

- Assurer la saisie des nouvelles opérations et des budgets associés sur l'outil Salvia Pilotage Opérations
- Préparer les dossiers de demandes d'accord de principe ou d'engagement des financements
- Monter les dossiers de demande de garantie auprès de collectivités territoriales, en assurer le suivi et solliciter si besoin d'autres formes de garanties (Caution bancaire, ou Garantie CGLLS)
- Saisir les contrats de prêt et notifications de subventions sur l'outil Salvia Pilotage Opérations (dossiers financement)
- Préparer les documents utiles pour présenter les besoins financiers de la Société dans le cadre de certains financements : prêts et subventions « Action Logement », Ligne Globale et protocole de globalisation avec la Caisse des Dépôts

Mobilisation des fonds

Assurer en fonction du taux d'avancement physique et financier des opérations :

- Réunir l'ensemble des pièces nécessaires au versement des prêts et des subventions auprès des banques, collectivités publiques ou locales et des divers organismes
- Établir les listes détaillées et récapitulatives des dépenses ainsi que les plans de financement définitifs
- Saisir les appels de fonds sur Salvia Pilotage Opérations (dossiers financement)

■ Situation fonctionnelle et liaison hiérarchique

Au sein de la Direction Ressources et Stratégies Financières, Il/elle agit sous l'autorité du Contrôleur Financier à qui il/elle rend compte des résultats de ses missions. Sur le plan transversal, il/elle est

principalement en relation avec la Direction Stratégies Patrimoniales et Environnementales, la Responsable de l'agence de location.

Dans le cadre des relations externes, il/elle est en relation avec les financeurs, les garants et la CGLLS.

■ Conditions d'exercice et compétences requises

- Rigueur et Organisation demandée par le suivi de nombreux dossiers en parallèle
- Capacité à appréhender les montages complexes et à organiser les dossiers en conséquence
- Maîtrise des outils bureautiques (Excel et word)

Des connaissances concernant le secteur du logement social seraient appréciées.

Poste en CDD (12 mois) basé au siège social (31077)

Envoi des candidatures par mail : recrutement@sa-patrimoine.com